

1. Pozíció: SZAKFELÜGYELŐ

2. Kiválasztás módszertana:

Elnökség által kiírt pályázat értékelése, pályázó szakmai és személyes kompetenciáinak értékelése

3. Kinevezés módja:

A Szakfelügyelő pozícióra az Elnökség által meghatározott kiválasztási szabályok alapján az Elnökség értékeli a pályázatokat és a pályázókat, majd dönt a pozíció betöltéséről

4. Beszámolási kötelezettség:

Elnökségnek

5. Jogviszony:

Megbízási szerződéssel, egyesületektől független személy

6. Feladatok és hatáskörök:

Feladatok:

- **Sportági szakmai koncepció, fejlesztési és képzési terv, szakmai javaslatok, előterjesztések elkészítése**
- **Éves szakmai értékelések elkészítése**
- Korosztályos válogatott keretek éves felkészülési programjának, eredménytervének, válogatási elveinek kidolgozása (szövetségi kapitánnyal közösen), és az **évet lezáró teljes körű beszámolójának elkészítése** a szövetségi kapitány és a szövetségi edzők beszámolója alapján
- Válogatott keretek működéséhez és az utánpótlás képzési programok lebonyolításához szükséges **szakmai feltételek megszervezése és bonyolítása** (a jóváhagyott költségvetés szerint)
- **Sportszakmai célok eléréséhez szükséges támogatási és ösztönzési rendszerek kidolgozása és előterjesztése**
- **Hazai versenynaptár és eseménynaptár kidolgozása és előterjesztése** (egyeztetve Szakmai Bizottsággal és a szövetségi kapitánnyal)
- **Szövetségi versenyek versenykiírásainak** ellenőrzése és véleményezése
- Sportágban hasznosítható **korszerű technikák, módszerek figyelemmel kísérése**, alkalmazásának elősegítése
- Válogatott keretek tevékenységével és az utánpótlás programokkal összefüggő orvosi, egészségügyi és egyéb **sporttudományos munka koordinálása**
- **Sportági képzési, továbbképzési rendszer működtetése**, a szükséges módszertani, képzési tematikák, dokumentumok elkészítésének szervezése, szakmai felügyelete
- **Edzői** (sportoktató, sportedző, szakedző) **képzési és továbbképzési rendszer működésének irányítása**

- **Elnökségi határozatok végrehajtásának felügyelete**, a végrehajtás szervezése, koordinálása, irányítása
- **Sportág rekreációs szakmai fejlesztési programjainak kidolgozása**
- **Kapcsolattartás a külföldi válogatottak szakembereivel, nemzetközi kapcsolatok erősítése**, részvétel a sport diplomáciai kapcsolatok erősítésében

Hatáskörök

- **Véleményezi és kidolgozza a sportági szabályzatokat**, véleményezi az egyedi döntést igénylő versenysporttal összefüggő szakmai kérdéseket
- **Véleményezi és értékeli a szövetségi kapitány és a szövetségi edzők munkáját**
- **Véleményezi az időszakos válogatott keretekből a nemzetközi versenyekre kijelölendő egységek összetételét**

7. Pozícióhoz kapcsolódó elvárások:

a. Szakmai kompetenciák

- Minimum 5 év szakmai tapasztalat a szinkronúszó sportban, szinkronúszó sport szakmai ismerete
- Nemzetközi szakmai eredmények
- Szakirányú felsőfokú végzettség, MsC végzettség előny
- Angol nyelvtudás
- Vezetői tapasztalat előny
- Nemzetközi és magyar szakmai kapcsolatrendszer

b. Személyes kompetenciák

- Stratégiában és rendszerben való gondolkodás képessége
- Nyitottság új technikák és módszerek megtanulására
- Tárgyaló készség
- Együttműködő képesség, csapatmunkára való alkalmasság
- Kitartás és következetesség a megvalósításban

8. Pályázat:

- Szakmai önéletrajz elkészítése
- Szakmai pályázat elkészítése word formátumban:
 - Részletes szakmai koncepció kidolgozása
 - Szakmai feladatok összeállítása időzítési tervvel
 - Erőforrás igények összeállítása
- Fizetési igény megjelölése

9. Pályázat módja:

- A pályázatot a MSZÚSZ e-mail címére kell elküldeni legkésőbb 2018. július 31-ig.